



# COMUNE DI USSITA

Piazza XI Febbraio, 5  
62039 USSITA (MC)  
Tel. 0737/971211 Fax 0737/99643  
C.F. 81001810431  
E-mail: info@comune.ussita.mc.it  
Pec: ussita@pec.comune.ussita.mc.it

## AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE A TITOLO ONEROSO DELLE STRUTTURE ABITATIVE EMERGENZIALI (S.A.E.)

(art. 2 comma 1 OCDPC N. 779/2021)

**LA SOTTOSCRITTA RESPONSABILE DEL SERVIZIO I - AFFARI GENERALI**

### RENDE NOTO

Che è intenzione del Comune di Ussita, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 23.2.2023 e della determinazione del Servizio Affari Generali, R.G. n. 150 del 13.3.2023, di disporre l'assegnazione a titolo oneroso delle Strutture Abitative Emergenziali (S.A.E.) di 40 mq, disponibili, volta al soddisfacimento di altre esigenze non direttamente connesse agli eventi sismici del 2016, secondo quanto stabilito dall'art. 2, comma 1, della OCDPC n. 779/2021 e dalla Regione Marche, con deliberazione della Giunta regionale, n. 725 del 13.6.2022, avente ad oggetto "OCDPC n. 779/2021 – art. 2 – Linee guida riguardanti modalità e criteri per l'assegnazione delle strutture di emergenza di cui all'art. 1 dell'OCDPC n. 394/2016 e delle strutture finalizzate a garantire la continuità delle attività economiche e produttive di cui all'art. 3 dell'OCDPC n. 408/2016 e n. 489/2017".

#### 1. S.A.E. DISPONIBILI E CRITERI DI ASSEGNAZIONE

La Giunta comunale, con la delibera n. 11/2023, ha stabilito di avviare la procedura di assegnazione a titolo oneroso delle S.A.E. da 40 mq, rese disponibili, come di seguito:

- n. 5 S.A.E. da 40 mq in loc. Pieve, (n. 17, n. 27, n. 55, n. 57, n. 62).

Si precisa che la graduatoria che si formerà a seguito dell'avviso pubblico emanato, sarà da ritenersi valida anche ai fini dell'assegnazione di ulteriori strutture abitative di emergenza di 40 mq che si dovessero rendere disponibili per qualsiasi circostanza che sopravverrà, site sia nell'area Pieve che nell'area Forapezza, e che pertanto, per tali stessi fini, si procederà mediante scorrimento.

Così come stabilito dalla Giunta comunale, con la delibera n. 11 del 23.2.2023, l'assegnazione a titolo oneroso delle SAE disponibili, verrà effettuata rispettando i seguenti criteri e sub criteri:

CRITERI DI ASSEGNAZIONE (D.G.R. N. 725/2022)	PUNTI	SUB CRITERI da possedere al momento di presentazione della domanda	PUNTI ULTERIORI
<i>Nuclei familiari formati da giovani coppie (sotto i 40 anni) con almeno un componente già residente o stabilmente dimorante nel comune di ubicazione delle</i>	15	1 solo componente del nucleo o della coppia residente ad Ussita ( <u>non cumulabile</u> )	5

COMUNE DI USSITA

<p><i>S.A.E. non proprietari di immobili agibili nel territorio comunale e/o nei comuni limitrofi, che intendano costituire un nucleo autonomo e che si impegnino a trasferire la residenza presso il comune entro 30 giorni dalla data di assegnazione della S.A.E.;</i></p>		<p>Entrambi i componenti della coppia residenti ad Ussita <u>(non cumulabile)</u></p>	<p>10</p>
<p><i>Nuclei familiari* non proprietari di immobili e con almeno un componente con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato o che siano titolari di imprese o attività artigianali o commerciali aventi sede nel territorio comunale che si impegnino a trasferire la residenza presso il comune entro 30 giorni dalla data di assegnazione della S.A.E.; (*il nucleo familiare può essere composto anche da una sola persona)</i></p>	<p>15</p>	<p>Per ogni titolare di imprese o attività artigianali o commerciali aventi sede nel territorio comunale</p>	<p>3</p>
		<p>Per ogni componente con contratto di lavoro a tempo indeterminato in azienda avente sede nel territorio del Comune di Ussita</p>	<p>2</p>
		<p>Per ogni componente con contratto di lavoro a tempo determinato in azienda avente sede nel territorio del Comune di Ussita</p>	<p>1</p>

Si precisa altresì che l'assegnazione delle SAE avverrà secondo quanto di seguito stabilito:

- i punteggi assegnati rispettivamente ai criteri e sub-criteri sono fra essi cumulabili al ricorrere delle relative condizioni, fatti salvi quelli relativi al numero dei componenti del nucleo familiare residenti ad Ussita, così come nella tabella specificato;
- in caso di parità di punteggio, la priorità sarà data alla domanda presentata prima, ed a tale scopo farà fede il numero di protocollo assegnato dall'ufficio;
- l'assegnazione al soggetto richiedente la S.A.E. a titolo oneroso avrà una durata di 36 mesi con possibilità di proroga di ulteriori 12 mesi;
- l'assegnazione, come previsto dall'art 2 commi 5 e 6 dell'OCDPC n 779/2021 è a titolo oneroso con corresponsione di un contributo mensile parametrato ai canoni stabiliti per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica decurtato del 30 per cento, trasmesso con nota protocollo n. 1159426 del 19.09.2022 dal Soggetto Attuatore Sisma 2016 della Regione Marche, come appresso indicati:
  - S.A.E. di mq 40 euro 46,25,
  - S.A.E. di mq 60 euro 69,37,
  - S.A.E. di mq 80 euro 92,49;
- Il relativo contributo dovrà essere pagato in rate mensili anticipate aventi scadenza il giorno 1 di ogni mese;
- le S.A.E. verranno assegnate nello stato d'uso in cui si trovano;
- ai sensi dell'art 2 comma 4 dell'OCDPC n 779/2021 si dovrà procedere alla revoca dell'assegnazione delle S.A.E., qualora entro sei mesi dall'assegnazione stessa, l'assegnatario non abiti nella struttura, o sospenda l'abitazione per più di sei mesi l'anno, in assenza di comprovate e sopravvenute esigenze ad esso non imputabili che non consentano di far fronte all'impegno assunto in sede di richiesta;
- nel caso in cui si verifichi il decesso dell'assegnatario della S.A.E., la stessa rimarrà nella disponibilità degli altri componenti del nucleo familiare, fermo restando quanto previsto dall'art 2 comma 4 dell'OCDPC n

779/2021 in merito alle cause di revoca dell'assegnazione S.A.E.;

- revoca dell'assegnazione nel caso in cui, trascorsi 30 giorni dall'assegnazione della S.A.E., gli assegnatari non vi abbiano trasferito la residenza;
- in caso di rinuncia all'assegnazione della SAE, si determina la perdita del diritto all'assegnazione stessa e la cancellazione dalla graduatoria;
- al termine dell'assegnazione, la S.A.E. dovrà essere riconsegnata completa degli arredi ed accessori ed integra di tutte le dotazioni di serie così come inizialmente consegnate (come risultanti da verbale di consegna delle chiavi) salvo il naturale deterioramento derivante dall'uso corretto e dell'usura;

## 2. ISTANZA PER L'ASSEGNAZIONE DELLA S.A.E. E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Gli interessati all'assegnazione della S.A.E. dovranno presentare al Comune di Ussita la relativa istanza prodotta in carta semplice, utilizzando obbligatoriamente lo schema allegato al presente avviso (ALL.1) utilizzando una delle seguenti modalità:

1. Consegna a mano al Servizio Protocollo del Comune di Ussita (MC) nell'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30 e il martedì dalle 15:00 alle ore 18:00). Per la data e l'ora di presentazione fa fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.
2. Spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (sulla busta riportare "Domanda di assegnazione a titolo oneroso di SAE"). Si precisa che non fa fede la data del timbro postale accettante le domande inoltrate con questa modalità, e le stesse, dovranno quindi pervenire entro e non oltre la scadenza del termine, esimendosi il Comune da ogni responsabilità derivante dal servizio postale in ordine al mancato recapito entro la scadenza;
3. tramite posta elettronica certificata presentata esclusivamente a mezzo di indirizzo PEC intestato al richiedente, in formato PDF all'indirizzo: [ussita@pec.comune.ussita.mc.it](mailto:ussita@pec.comune.ussita.mc.it)

L'Ufficio si riserva di richiedere ulteriore documentazione qualora emerga tale necessità nel corso dell'istruttoria svolta in merito all'istanza pervenuta.

Le istanze di assegnazione delle S.A.E. dovranno essere presentate **entro e non oltre il giorno 13.04.2023** ed il suddetto termine è da ritenersi come perentorio, pena l'esclusione della domanda.

Il Servizio Affari Generali del comune di Ussita, previa verifica delle dichiarazioni rese dai richiedenti in ordine al possesso dei requisiti, stilerà un'unica graduatoria che sarà oggetto di approvazione con apposita determinazione.

Ai fini della tutela dei dati personali, verrà attribuito ai richiedenti un numero identificativo, corrispondente al **numero di protocollo** assegnato alla domanda di partecipazione.

Stilata la suddetta graduatoria, che sarà pubblicata all'Albo pretorio online del Comune di Ussita e pubblicata sul sito istituzionale [www.comune.ussita.mc.it](http://www.comune.ussita.mc.it), si provvederà all'assegnazione delle Strutture Abitative Emergenziali in disponibilità ed idonee alla consegna a favore del nucleo con più alto grado di priorità tra quelli in graduatoria.

Si precisa che l'assegnazione avverrà a partire dal primo classificato in graduatoria, il quale avrà facoltà di scelta fra tutte le S.A.E. disponibili. Si procederà quindi alla chiamata del secondo in graduatoria che avrà possibilità di scelta fra le S.A.E. rimaste e così via, fino ad esaurimento delle S.A.E. disponibili.

All'esito dell'assegnazione avvenuta e compatibilmente con l'eventuale ritorno in disponibilità di ulteriori Strutture Abitative Emergenziali, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

La graduatoria sarà da ritenersi valida fino a suo esaurimento.

Si allega unitamente al presente avviso lo schema di domanda.

Si precisa altresì che non verranno prese in considerazione le richieste di assegnazione presentate prima della pubblicazione del presente avviso.

### **3. INFORMAZIONI**

Per ogni ulteriore informazione in merito al presente avviso gli interessati potranno contattare il Responsabile Unico del Procedimento, Romina Cecola allo 0737971206 o all'indirizzo e-mail [info@comune.ussita.mc.it](mailto:info@comune.ussita.mc.it)

### **4. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016:**

Il Comune di Ussita, (con sede in Ussita, Via Piazza XI Febbraio, 5 - Email: [info@comune.ussita.mc.it](mailto:info@comune.ussita.mc.it) - PEC: [ussita@pec.comune.ussita.mc.it](mailto:ussita@pec.comune.ussita.mc.it); centralino 0737/971211, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD). L'apposita istanza al titolare è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il titolare Comune di Ussita.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Prot. n. 3577

Ussita, li 13.3.2023

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
Romina Cecola